

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа № 2107

Е.М. Наумова



20.10 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в ГБОУ Школа № 2107 (далее Школа) общеобразовательных и общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Приказом МОиН РФ № 1015 от 30.08.2013;
- Уставом ГБОУ Школа № 2107

1.3. Настоящее Положение регулирует обучение с использованием дистанционных технологий по образовательным программам, реализуемым Школой с использованием своей материально-технической и коммуникационной базы. Дистанционное обучение (ДО) может также осуществляться по совместным учебным программам различных учебных заведений. Правила применения технологий ДО в этих случаях регулируются нормативными документами Минобрнауки России, ДОНМ, а также договорами между образовательными учреждениями.

1.4. Электронное обучение (далее ЭО) – проходит в режиме офлайн: учитель направляет ученикам материалы для изучения и задания для самостоятельного выполнения.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей, программ (Zoom, Skype и др.)

при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Смешанные технологии – образовательные технологии. Реализуемые в очной форме, при которых используются и дистанционные технологии, и электронное обучение.

1.5. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.6. Основными целями дистанционного обучения являются:

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы;
- обеспечение равных возможностей, обучающихся к получению качественного общего образования;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области дополнительного образования без отрыва от основной учёбы;
- обучения обучающихся, отсутствующих в Школе по причине болезни, карантина, либо имеющих соответствующее медицинское заключение;
- обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- обучение обучающихся, совмещающих освоение образовательной программы с участием в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах.

1.7. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.8. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя

осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.9. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения Школы (педагога) независимо от места нахождения обучающихся.

1.10. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.11. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Лекция;
- Консультация;
- Семинар;
- Практическое занятие;
- Лабораторная работа;
- Контрольная работа;
- Самостоятельная внеаудиторная работа;
- Научно-исследовательская работа.

1.12. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- Тестирование on-line;
- Консультации on-line;
- Предоставление методических материалов;
- Сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

2. Задачи, принципы и направления деятельности электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- Созданию единой образовательной среды Школы;

- Повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- Повышению эффективности организации учебного процесса.

2.2. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.3. Основными направлениями деятельности являются:

- Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- Обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- Обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.5. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

3.6. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС.

4. Организация дистанционного и электронного обучения

4.1. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательным онлайн-платформам, используемой Школой в качестве информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

4.2. Для организации обучения и использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

4.3. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

4.4. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- Самостоятельное изучение учебного материала;
- Учебные занятия (лекционные и практические);
- Консультации;
- Текущий контроль;
- Промежуточная аттестация.

4.5. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по 2 моделям:

- Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
- Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;

4.6. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

4.7. Учитель определяет объем задания для самостоятельного изучения; сроки консультаций; объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный) и промежуточную аттестацию; сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации.

4.8. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим Положением школы.

4.9. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4.10. Школа в электронном журнале меняет в расписании очную технологию урока на электронную или дистанционную (Дистанционные уроки подсвечиваются синим цветом, электронные – оранжевым).

4.11. Учителя предметники при подготовке к ЭО и ДОТ должны подготовить два уровня заданий: базовый и повышенный уровень.

4.12. Базовый уровень. Материалы урока и задания должны быть созданы таким образом, что будут переданы даже с низкой скоростью связи с сетью Интернет, а также переданы через WhatsApp:

- Бумажные и электронные учебники, текстовые – электронный вариант учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных словарей и энциклопедий;

- Презентации;

- аудио – аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;

- видео – видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;

- программный продукт, в том числе мобильные приложения;

Домашнее задание, легко транслируемое через почту или мессенджер.

Обязательно в ЭЖД учитель указывает форму обратной связи через: электронный дневник, электронную почту или WhatsApp. Задача – 100% охват базовыми заданиями обучающихся. За выполненные задания учитель выставляет отметки в ЭЖД и при необходимости пишет комментарии.

4.13. Повышенный уровень. Учитель рекомендует ребятам освоить этот уровень и выставляет дополнительные отметки. При формировании урока и заданий – используются ресурсы: МЭШ, РЭШ, Яндекс. Класс, Учи.ру, ГМЦ, ЦПМ и другие ресурсы дистанционного обучения расположены на сайте - <http://distance.mosedu.ru/>

Обязательные разделы:

- ссылки на ресурсы подготовки к олимпиадам;
- блок «Это интересно» где ученик может почерпнуть дополнительные знания и навыки;
- фильмы, рекомендуемые к просмотру;
- художественная литература для чтения.

4.14. Фиксация заданий происходит в электронном дневнике ежедневно не позднее 15:30.

5. Регламент перехода на электронное обучение и применение дистанционных образовательных технологий

5.1. Переход к освоению образовательной программы с применением электронного обучения и/или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), или по обстоятельствам непреодолимой силы (Например, карантин, проведение ГИА в здании школы и другое).

5.2. Заместители директора по содержанию и контролю качества образования контролируют процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, следят за своевременным заполнением ЭЖД.

5.3. Классный руководитель организует и контролирует взаимодействие обучающихся класса с учителями предметниками, информирует родителей. Осуществляет поддержку детей, сохранение мотивации к обучению, проводить онлайн-классные часы и организует обратную связь; Направляет ребят на достижение результатов в режиме дистанционного обучения.

5.4. Рекомендуемая непрерывная длительность работы обучающегося, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в I–IV классах – 15 мин;
- для обучающихся в V–VII классах – 20 мин;
- для обучающихся в VIII–IX классах – 25 мин;
- для обучающихся в X–XI классах на первом часу учебных занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.

5.5. При работе на ПЭВМ для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.

5.6. Для обучающихся в классах начальной ступени образования продолжительность онлайн сеанса не должна превышать 10-15 минут, в

классах основной ступени – 15-20 минут, в старших классах не должна превышать 50 процентов времени учебного занятия.

5.7. Внеучебные занятия с использованием ПЭВМ рекомендуется проводить не чаще двух раз в неделю общей продолжительностью:

- для обучающихся II–V классов – не более 30 мин;
- для обучающихся VI классов и старше – не более 40 мин.

5.8. Продолжительность домашнего задания соответствует возрастным нормам СанПиНа. В ЭЖД учитель-предметник расписывает не только домашнее задание, но и последовательность действий ученика для выполнения ДЗ. (например: шаг 1 – прочитать параграф, шаг 2 – решить прикрепленный тест, шаг 3 – просмотреть видеофрагмент по ссылке, шаг 4 – направить ответ на электронную почту).

5.9. При смешанной форме получения очного образования (дистанционные технологии и электронное обучение) количество часов онлайн и офлайн обучения устанавливается предметной кафедрой исходя из целесообразности для освоения модуля (темы), с планом и расписанием ознакамливаются родители. Для различных групп, обучающихся данное планирование индивидуально.

5.10. Регламент перехода на дистанционные технологии, электронное обучение при реализации очной формы:

По желанию родителей (законных представителей). Родитель предоставляет заявление с указанием формы, сроков получения дистанционного образования классному руководителю. Классный руководитель совместно с заместителем директора по содержанию образования, учителями предметниками создает и согласовывает с родителями индивидуальный учебный план и расписание онлайн и офф-лайн на обозначенный период.

По обстоятельствам непреодолимой силы. В период таковых классный руководитель предоставляет родителям и обучающимся информацию о планах по реализации очной формы образования в дистанционных технологиях и электронном обучении, график зачетов по образовательным дисциплинам и контролирует вместе с заместителями директора освоение основной образовательной программы обучающимися класса.

5.11. Учитель предметник готовит печатный материал заданий, для обучающихся, у которых нет доступа для обучения с использованием ЭО и ДОТ.

6. Техническая поддержка

6.1. Техническую поддержку электронной образовательной среды школы осуществляют: ответственный за информатизацию учебного процесса школы и техники зданий.

6.2. Техники:

- Консультируют работников школы, обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам использования аппаратно-программного комплекса, в том числе правилам авторизации, входа в систему, загрузку материалов, работы приложений.

- Оказывают помощь в регистрации новых пользователей, предоставляют пользователям учетные данные (логины и пароли) для входа в системы;

- Сопровождают контентное наполнение электронной образовательной среды школы;

- По запросу администрации осуществляют выгрузку данных из электронной информационнообразовательной среды школы;

- Устанавливают и осуществляют поддержку работоспособности программного обеспечения к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса.

6.3. Ответственный за информатизацию учебного процесса школы разрабатывает технические регламенты и инструкции по вопросам работы в информационно - образовательной среде школы

7. Заключительное положение

7.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

ПРАВИЛА

проведения учителем дистанционных уроков в режиме реального времени.

Учителю необходимо неукоснительно придерживаться правил проведения дистанционных уроков:

- дистанционный урок проводится по заранее составленному расписанию в режиме реального времени (с соблюдением рекомендаций указанный в пункте 5.4. и 5.5 данного положения);

- дистанционный урок может быть начат при условиях:

- учитель находится в дистанционной учебной среде (программе);

- учитель использует возможность для оперативной связи с учеником(ами) (ZOOM, Skype, iChat, обмен внутренними сообщениями, телефон).

- учитель инициирует контакт с учеником(ами) в начале урока, объявляет задачи урока и план его проведения, приглашает учащихся к общению в программах для онлайн взаимодействия (программы Skype, iChat, OpenMeetings), момент завершения урока также обозначается учителем;

- в течение всего урока, независимо от выбранной формы его проведения, учитель находится в информационной учебной среде и доступен в программе для оперативного онлайн взаимодействия (чате, скайпе или др.);

- учитель обязан проводить уроки в режиме видеоконференции;

- готовит задание обучающемуся (группе обучающихся) по теме пропущенного урока.